



Bando di selezione per l'affidamento di ATTIVITÀ TUTORIALI

riservato ad iscritti a Corsi di Dottorato dell'Università di Trieste

I bando per l'aa 2012/13

VISTA la Legge 170 dd. 11.07.2003 di conversione del Decreto Legge 105 dd. 9.05.2003;
VISTO il D.M. 198 dd. 23.10.2003;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 2 dd. 5.03.2013, punto 7;
IN OTTEMPERANZA a quanto disposto dalla normativa sulla programmazione triennale delle Università, "azioni per ... potenziamento servizi ... a favore degli studenti" (DM 362/07 allegato A, lettera c), anche l'attivazione del servizio di Tutorato.

Art. 1: Oggetto e destinatari

Il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Trieste indice una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di **n. 3 assegni** per attività tutoriali (uno da 40 ore e due da 24 ore), da svolgersi entro il termine massimo del 31.05.2014.

Possono partecipare alla selezione gli iscritti a Scuole di Dottorato di questo Ateneo.

Il servizio di tutorato richiesto si incentra sullo svolgimento "... di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero" di laboratorio, relative agli insegnamenti del Corso di Laurea triennale in Chimica di:

- Chimica Organica I con laboratorio 24 ore per 2 turni
- Chimica Organica II con laboratorio 40 ore

Art. 2: Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione dei candidati di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- non aver superato i limiti previsti dal comma 4, art. 2, DM 198/03 (non oltre 400 ore/anno).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Art. 3: Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenente tutte le dichiarazioni prescritte, deve essere prodotta entro il giorno **giovedì 14 marzo 2013** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche, via Alfonso Valerio, 8/3 – edificio C6 - 34127 Trieste;
- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande dovranno pervenire entro il termine indicato. **NON farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;**
- con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo ateneo@pec.units.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf. **Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate.**

I candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un *curriculum vitae* sottoscritto in originale, con l'elenco dei titoli valutabili posseduti. Tali titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia conforme all'originale o in copia, corredata di apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti l'autenticità all'originale, ovvero a mezzo dichiarazione resa in apposito modulo (ai sensi del DPR 445/2000), nella quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari a pena di non valutazione.

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge n. 104/1992 come integrata dalla legge 17/99, possono richiedere gli ausili necessari per la prova ed eventuali tempi aggiuntivi. La richiesta va presentata almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prova allo Sportello Disabili - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato - tel. 040 558 2570/7663 - fax 040 558 3288 - email: disabili@units.it - Orario di apertura al pubblico: vedi pagina *web* dedicata su <http://www2.units.it/disabili/>. Alla richiesta andrà allegato apposito certificato rilasciato dalla Commissione Sanitaria prevista dalla legge 104/1992 o autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98.

Qualora non vi fossero domande idonee sufficienti a soddisfare il fabbisogno del Dipartimento, lo stesso si riserva di poter riaprire il Bando indicando una nuova scadenza.



Art. 4: Commissione selezionatrice

La Commissione selezionatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento, è composta da almeno due membri. In via preliminare, la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli e le modalità di svolgimento del colloquio. La selezione si terrà alle **ore 11** il giorno **venerdì 15 marzo 2013**, presso la Direzione del Dipartimento di SCF (I piano edificio C11). La Commissione dispone di complessivi 30 punti da ripartire tra titoli (15 punti) e colloquio (15 punti). Al termine della selezione la Commissione formula la graduatoria secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nell'Albo ufficiale d'Ateneo.

Art. 5: Titoli valutabili e colloquio

I criteri di valutazione del merito (titoli) terranno conto del voto finale di laurea.

I criteri di valutazione del colloquio sono stabiliti nel seguente modo:

- verifica delle specifiche competenze per lo svolgimento dell'attività tutoriale (conoscenze sulle norme di sicurezza nei laboratori di chimica organica e cognizione dei programmi degli insegnamenti di Chimica Organica del corso di laurea in Chimica);
- capacità di partecipare e collaborare ad attività che prevedano l'interazione con docenti e studenti;
- cultura generale, capacità relazionale;
- flessibilità e disponibilità orarie.

Art. 6: Tipologia di attività e indennità

Il servizio di tutorato offre consulenze agli studenti e supporto in merito a:

- problematiche connesse alle attività di laboratorio, in collaborazione con i docenti responsabili dei corsi;

L'impegno orario per ciascun affidamento sarà retribuito nella misura Euro 10,00 orarie al lordo Ateneo (**cui viene applicata la ritenuta INPS prevista**, ex art 1, comma 3, Legge 170/2003).

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991 n. 390 (borse ERDISU per il diritto allo studio universitario).

Il compenso verrà corrisposto a 30 giorni dall'arrivo della dichiarazione di regolare svolgimento dell'attività di tutorato da parte della Segreteria Didattica del Dipartimento. La sede di svolgimento delle attività è l'Università degli Studi di Trieste.

Art. 7: Chiusura anticipata dell'attività

La rinuncia per motivi personali ovvero la perdita della qualifica di iscritto presso l'Università degli Studi di Trieste o il conseguimento del titolo fanno decadere dalla graduatoria o comunque concludere il rapporto di collaborazione. Nel primo caso il tutore dovrà presentare formale atto di rinuncia alla Segreteria Didattica del Dipartimento e gli effetti decorreranno dal ricevimento della stessa.

Art. 8: Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/90 ed in particolare dell'art. 5, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è il Direttore del Dipartimento.

Trieste, 7.03.2013

IL DIRETTORE
prof. Silvano GEREMIA

**MODULO DOMANDA TUTORATO***(in carta semplice)*

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Sede

La/II sottoscritta/o															
nata/o a	(Prov.)										il				
residente a	(Prov. / Cap.)														
indirizzo															
CODICE FISCALE															

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento delle **attività tutoriali** a favore dell'utenza studentesca presso il **Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche** di cui al Bando prot. n. dd, ai sensi del **DM 198/2003**.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/2000),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di aver preso visione del bando in tutte le sue parti e

- di essere iscritta/o al _____ anno del Corso di Dottorato in:
.....
numero di matricola:
- di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- di eleggere quale domicilio ai fini della selezione:
.....
- di essere reperibile al seguente numero telefonico:
e al seguente indirizzo *e-mail* d'Ateneo:
- di non aver superato i limiti di 400 ore di tutorato nell'anno (previsti dal comma 4, art. 2 *ex* DM 198/03);

di voler partecipare alla selezione per l'attività di tutorato connessa all'insegnamento del CdL in Chimica di:

- Chimica Organica I con laboratorio
- Chimica Organica II con laboratorio

DICHIARA inoltre: ⁽¹⁾

- di essere iscritta/o alla gestione separata INPS di cui alla L 335/1995 – art. 2 c.26 (*si segnala che la prestazione verrà comunque assoggettata alla ritenuta INPS stante l'obbligatorietà di iscrizione alla Gestione separata*);
- di essere iscritta/o all'albo o elenco professionale:
.....
- di essere iscritta/o alla cassa o ente previdenziale:
.....
- di essere dipendente Pubblico con obbligo di presentazione di nulla osta al proprio Ente ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001:
- di non essere soggetto a contribuzione INPS, poiché nel corso dell'anno ha superato/supererà il massimale contributivo pari a € 91.507,00

(1) Barrare solo la casella relativa alla propria situazione fiscale; in mancanza di indicazioni diverse verrà in automatico effettuata la ritenuta di cui al I punto.



CHIEDE

che l'importo gli venga liquidato con la seguente MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- CASSA (da incassare presso la banca Unicredit - Agenzia di Via Fabio Severo 152 - Trieste)
- ASSEGNO NON TRASFERIBILE
- ACCREDITO sul conto corrente a me intestato/cointestato (solo per i conti correnti aperti sul territorio italiano):
 - BANCARIO
 - BANCOPOSTA

(*) N° CODICE IBAN (27 caratteri alfanumerici)																							
CIN EUR				CIN		Codice ABI				CAB				N. CONTO CORRENTE									

presso la Banca/Ufficio Postale	
Denominazione Agenzia	
Indirizzo Agenzia	
Comune/Provincia/CAP	/ / ()

ALLEGATI alla presente domanda:

- **Per dottoranti:** curriculum vitae et studiorum con dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art. 46, DPR 445/2000) del titolo di laurea con votazione finale (per i laureati in questo Ateneo si consiglia di scaricare un'autocertificazione di conseguimento titolo di laurea con votazione finale dal sito web d'Ateneo, sotto login studente: <http://www.units.it/esse3/online/>).

(La/Il candidata/o diversamente abile indichi la data in cui ha presentato l'istanza allo Sportello Disabili di cui all'art 3 dell'Avviso:)

Data.....

Firma.....

<p>PRIVACY</p> <p>Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Università degli studi di Trieste non assume alcuna responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per disguidi derivanti da inesatte indicazioni dei dati sopra riportati; • per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente; • per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda; • per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. <p>Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.</p> <p>Il sottoscritto dichiara, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, di essere a conoscenza che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Trieste per le finalità di gestione relative al rapporto di collaborazione di cui al DM 198/03, e che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'instaurazione di tale rapporto e che gode dei diritti di cui al D.Lgs. n. 196/03, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.</p> <p>Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.</p> <p>Data.....</p> <p>Firma.....</p>
--